

المستندات المطلوب إرفاقها مع معاملات طلب
اتصال علمي خلال الإجازة الصيفية

م	المستند المطلوب	✓ / x التأشير
١	إرفاق خطاب عميد الكلية الموجه إلى وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي بشأن الطلب .	
٢	إرفاق خطاب المتقدم لطلب الاتصال مقدم إلى رئيس القسم محدد به المدة والغرض من الاتصال العلمي .	
٣	تعينة استمارة طلب الاتصال العلمي خلال إجازة الصيف المتوفرة على موقع أمانة المجلس العلمي .	
٤	إرفاق صورته من محضر مجلس القسم مع كامل التوقيعات .	
٥	إرفاق صورة من محضر مجلس الكلية مع كامل التوقيعات .	
٦	إرفاق تقرير خطة البرنامج موزعا على كامل مدة الاتصال العلمي .	
٧	إرفاق صورة تثبت أن المتقدم عضو في لجنة واحدة على الأقل من لجان القسم أو الكلية أو الجامعة .	
٨	إرفاق صورة من قبول الجهة المعنية .	
٩	إرفاق صورة من إنهاء الاتصال/التفرغ العلمي السابق إن وجد .	

ملحوظة مهمة: عند وجود نقص بأي من المستندات أو البيانات أو التوقعات المطلوبة لكل معاملة فإن المعاملة ستعاد للمصدر. لذلك نرجو التأكد من استكمال جميع المستندات المطلوبة تجنباً لأي تأخير في سير المعاملة.



طلب اتصال علمي خلال إجازة الصيف

القسم الأول

(البيانات الشخصية)

الاسم:

القسم:

الكلية:

المرتبة العلمية الحالية:

تاريخ قرار التعيين على المرتبة العلمية الحالية: / / ١٤٤٥ هـ

التخصص العام (وفق قرار التعيين أو آخر قرار ترقية):

التخصص الدقيق (وفق قرار التعيين أو آخر قرار ترقية):

رقم الجوال: البريد الإلكتروني الرسمي:



القسم الثاني

(بيانات آخر اتصال علمي)

هل سبق لمقدم الطلب الحصول على اتصال علمي من قبل؟			
() لا		() نعم	
إذا كانت الإجابة بنعم			
رقم قرار قبول تقرير الاتصال العلمي السابق:	تاريخ تسليم تقرير الاتصال العلمي للقسم	تاريخ نهاية الاتصال العلمي السابق	رقم قرار الموافقة على الاتصال العلمي السابق:
تاريخ: / / ١٤	تاريخ: / / ١٤	تاريخ: / / ١٤	تاريخ: / / ١٤
*يلزم ارفاق صورة من قرار الموافقة على تقرير الاتصال العلمي السابق.			

(بيانات آخر تفرغ علمي)

هل سبق لمقدم الطلب الحصول على تفرغ علمي من قبل؟			
() لا		() نعم	
إذا كانت الإجابة بنعم			
رقم قرار قبول تقرير التفرغ العلمي السابق:	تاريخ تسليم تقرير التفرغ العلمي للقسم	تاريخ نهاية التفرغ العلمي السابق	رقم قرار الموافقة على التفرغ العلمي السابق:
تاريخ: / / ١٤	تاريخ: / / ١٤	تاريخ: / / ١٤	تاريخ: / / ١٤
*يلزم الموافقة على تقرير التفرغ العلمي السابق .			

القسم الثالث

بيانات الاتصال العلمي المطلوب

١- مقر الاتصال العلمي:

اتصال علمي خارجي ()

اتصال علمي داخلي ()

٢- اسم جهة الاتصال العلمي (*يجب إرفاق القبول):

٣- عنوان جهة الاتصال العلمي :

الدولة :

المدينة :

٤ - موضوع الاتصال العلمي :

٥- لغة برنامج الاتصال العلمي :

٦- مدة الاتصال العلمي :

تاريخ بداية الاتصال العلمي / / ١٤ هـ الموافق / / ٢٠ م

تاريخ نهاية الاتصال العلمي / / ١٤ هـ الموافق / / ٢٠ م



٧- بيانات عن طبيعة وأهمية الاتصال العلمي :

نبذة عن برنامج الاتصال العلمي (يلزم إرفاق تقرير من مجلس القسم بأهمية الاتصال العلمي المقدم عليه للقسم والجامعة)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



القسم الرابع تعهد

أتعهد أنا الرقم الوظيفي
بأنني اطلعت على القواعد التنفيذية للاتصال العلمي التي اعتمدها مجلس الجامعة في جلسته الثامنة للعام الجامعي ١٤٤٤ هـ وأني ملزم بتطبيق ما يتعلق منها بطلب الاتصال العلمي خلال إجازة الصيف.

التاريخ: / / ١٤٤٤ هـ

التوقيع على التعهد:



القسم الخامس

(للاستعمال الرسمي من قبل القسم)

عدد أعضاء هيئة التدريس الإجمالي بالقسم ()
عدد أعضاء هيئة التدريس المتقدمين للحصول على اتصال علمي خلال الإجازة الصيفية ()

قرار مجلس القسم في جلسته:	للعام الدراسي
المنعقدة بتاريخ / / هـ	الموافق / / م
موافقة ()	عدم الموافقة ()
رئيس القسم:	التوقيع:

القسم السادس

(للاستعمال الرسمي من قبل الكلية)

قرار مجلس الكلية في جلسته:	للعام الدراسي
المنعقدة بتاريخ / / هـ	الموافق / / م
موافقة ()	عدم الموافقة ()
عميد الكلية:	التوقيع:

ملاحظة مهمة:

يجب أن تصل طلبات الاتصال العلمي لأمانة المجلس العلمي في التواريخ المحددة لنهاية استقبال الطلبات لدى المجلس العلمي.



القسم السابع

(للاستعمال الرسمي من قبل الكلية)

نموذج تقويم الأداء الإداري لعضو هيئة التدريس المتقدم لطلب اتصال علمي

استناداً إلى الفقرة السابعة من القواعد التنفيذية للمادة الثامنة والسبعين من اللائحة المنظمة لشؤون أعضاء هيئة التدريس الخاصة بالاتصال العلمي في جامعة القصيم والتي أقرها مجلس الجامعة في جلسته الثامنة للعام الجامعي ١٤٤٤ هـ والتي تنص على أنه " يجب أن يكون المتقدم على طلب الاتصال العلمي منتظماً في حضور مجالس قسمه، وأن يحصل على خطاب من عميد الكلية يفيد بعدم تقصيره فيما يكلف به من أعمال إدارية في الكلية "

فإن قسم: في كلية:

يقدر الإلتزام بحضور جلسات القسم للدكتور/ والمتقدم لطلب اتصال علمي.

بـ من ١٠ نقاط

ملاحظة: تعطى الدرجة من عشرة نقاط

عميد الكلية :

رئيس القسم :

الإسم :

الإسم :

التوقيع :

التوقيع :

