

المستندات المطلوب إرفاقها مع معاملة طلب
اعتماد تقرير التفرغ / الإتصال العلمي

طلبات الموافقة على اعتماد تقرير التفرغ / الإتصال العلمي

م	المستند المطلوب	التأشير x / √
١	خطاب مقدم الطلب إلى رئيس القسم يفيد بإنهاء التفرغ العلمي وإكمال المشروع البحثي / انتهاء برنامج الإتصال العلمي	
٢	تعبئة الاستمارة الخاصة بطلب اعتماد تقرير التفرغ العلمي / برنامج الإتصال العلمي (نموذج ب.ت ٨) المتوفر على موقع أمانة المجلس العلمي	
٣	إرفاق تقرير علمي مفصل عن التفرغ العلمي / برنامج الإتصال العلمي	
٤	إرفاق المخرجات العلمية للتفرغ العلمي / لبرنامج الإتصال العلمي (بحث، شهادات ...)	
٥	إرفاق صورة من قرار الموافقة على طلب التفرغ العلمي / اجراء برنامج الإتصال العلمي	
٦	إرفاق نسخة من محضر اللجنة العلمية عن التقرير المقدم مع توقيع رئيس القسم على المحضر	
٧	إرفاق صورة من محضر مجلس القسم	
٨	إرفاق صورة من محضر مجلس الكلية	
٩	إرفاق خطاب عميد الكلية الموجه لسعادة وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي	

ملحوظة مهمة: عند وجود نقص بأي من المستندات او بالبيانات أو التوقيعات المطلوبة لكل معاملة فإن المعاملة ستعاد للمصدر. لذلك نرجو التأكد من استكمال جميع المستندات المطلوبة تجنباً لأي تأخير لسير المعاملة.

استمارة طلب اعتماد تقرير التفرغ / الإتصال العلمي

بيانات عضو هيئة التدريس			
	الهوية الوطنية		الاسم
	الكلية		الرقم الوظيفي
	الدرجة العلمية		القسم
	التخصص الدقيق		التخصص العام
	رقم الجوال		البريد الإلكتروني

بيانات إجازة التفرغ / برنامج الإتصال العلمي			
<input type="checkbox"/> طلب اعتماد تقرير اتصال علمي		<input type="checkbox"/> طلب اعتماد تقرير تفرغ علمي	
	تاريخ القرار		رقم قرار الموافقة
	تاريخ بداية التفرغ / برنامج الإتصال العلمي	<input type="checkbox"/> عام كامل <input type="checkbox"/> الفصل الدراسي الأول <input type="checkbox"/> الفصل الدراسي الثاني أخرى، حدد ()	مدة إجازة التفرغ / برنامج الإتصال العلمي
	تاريخ المباشرة بعد انتهاء التفرغ / برنامج الإتصال العلمي		جهة التفرغ / برنامج الإتصال العلمي (الدولة، الجامعة)
			خط سير رحلة طيران التفرغ / الإتصال العلمي
			عنوان المشروع / تخصص برنامج الإتصال العلمي

هـ	/	/	التاريخ				توقيع عضو هيئة التدريس
هـ	/	/	التاريخ	رقم الجلسة:	عدم الموافقة <input type="checkbox"/>	بالموافقة <input type="checkbox"/>	توصية مجلس القسم
هـ	/	/	التاريخ				توقيع رئيس القسم
هـ	/	/	التاريخ	رقم الجلسة:	عدم الموافقة <input type="checkbox"/>	بالموافقة <input type="checkbox"/>	توصية مجلس الكلية
هـ	/	/	التاريخ	التوقيع:	الاسم:		عميد الكلية

توصية اللجنة الدائمة للبحث العلمي			
بموجب الجلسة رقم هـ / / وتاريخ	يرفع الى المجلس العلمي	<input type="radio"/>	الملف مكتمل
	يعاد الى المصدر مع الإشارة الى الملاحظات	<input type="radio"/>	
الملاحظات:			
	التوقيع:	الاسم:	عضو اللجنة الفاحص:
	التوقيع:	الاسم:	رئيس اللجنة الدائمة للبحث العلمي
يرجى التأكد من ارفاق المستندات المشار إليها أعلى النموذج.			
المرفقات			