

## استمارة تقييم طلب التمديد والتعاقد والتجديد لأعضاء هيئة التدريس السعوديين

**ترفق هذه الإستمارة بالإضافة إلى استمارة التعاقد مع عضو هيئة تدريس غير متفرغ - نموذج ع.ع. ٢ (إصدار ٢٩-١٠-٢٠٢٤) المتوفرة على موقع أمانة المجلس العلمي**

بما لا يتعارض مع المواد (٩٦ إلى ١٠٠) من اللائحة المنظمة لشؤون أعضاء هيئة التدريس السعوديين في الجامعات، تكون معايير وضوابط (تمديد الخدمة، التعاقد، تجديد التعاقد) مع أعضاء هيئة التدريس السعوديين كما يلي:

### أولاً: المعلومات الشخصية والعلمية للعضو:

اسم عضو هيئة التدريس:	القسم العلمي:
الدرجة العلمية: <input type="checkbox"/> أستاذ <input type="checkbox"/> أستاذ مشارك <input type="checkbox"/> أستاذ مساعد	تاريخ الميلاد: / /
التخصص العام: التخصص الدقيق:	
١. نوع الطلب: <input type="checkbox"/> تمديد خدمة ( فقط من تجاوز ٦٠ سنة ) <input type="checkbox"/> تعاقد من داخل الجامعة ٢. عدد مرات التجديد السابقة: <input type="checkbox"/> تعاقد من خارج الجامعة <input type="checkbox"/> تجديد تعاقد	
تاريخ التقديم: / / ١٤ هـ	تاريخ التحاقه بالعمل في جامعة القصيم: / /
تاريخ التعاقد: / / ١٤ هـ	نوع التعاقد: <input type="checkbox"/> مبكر <input type="checkbox"/> بموجب النظام

### ثانياً: كفاءة العضو:

م	بنود التقييم	الدرجة	المستحق	ملاحظات
١	<b>الكفاءة والتميز العلمي للعضو:</b> أ- ( ) النشر العلمي في مجلات متميزة علمياً. ب- ( ) التأليف والترجمة. ت- ( ) البحوث المدعومة. ث- ( ) جوائز التميز. ج- ( ) التميز التدريسي. ح- ( ) الإشراف على طلاب الدراسات العليا. خ- ( ) التدريس في برامج الدراسات العليا. د- ( ) النشر مع طلابه (للمرحلتين البكالوريوس أو الدراسات العليا). (درجة)	٣٠		تقدر الدرجة من قبل المجالس المختصة مع تحديد البنود التي تم تقييمه عليها والدرجة الممنوحة لكل بند
٢	<b>الدرجة العلمية:</b> أ- أستاذ = ١٠ ب- أستاذ مشارك = ٧ ت- أستاذ مساعد = ٤	١٠		
٣	<b>الأعباء التدريسية بالقسم:</b> أ- متوسط العبء التدريسي بالقسم = لا يقل عن ١٠ ساعات. ب- العبء التدريسي في تخصص العضو المتقدم = لا يقل عن ٨ ساعات.	٢٥		
٤	<b>ندرة التخصص:</b> أ- نسبة السعوديين أقل من ٥٠% = ٤ ب- ندرة التخصص علمياً = ٦	١٠		
٥	<b>الالتزام بالواجبات:</b> أ- مدى الالتزام بالمحاضرات المكلف بها خلال الفصلين السابقين = ١٠ ب- تنفيذ متطلبات الجودة والاعتماد الأكاديمي = ٥	١٥		

		١٠	خدمة الجامعة والمجتمع	٦
		١٠٠	المجموع	
مواطن القوة والضعف				
			مواطن القوة:	
			مواطن الضعف:	

رئيس القسم: التاريخ: التوقيع:

مصادقة عميد الكلية: التاريخ: التوقيع:

#### المرفقات المطلوبة:

١. إرفاق تقرير/محضر اللجنة المشكلة لهذا الغرض.
٢. بيان بأعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم شاملة التخصص العام والدقيق والأعباء التدريسية والجنسية وتاريخ الميلاد وكذلك المستويات الدراسية للمعيدين والمحاضرين.
٣. إيضاح نسبة السعودة بالقسم.
٤. بيان بالمبتعثين وتواريخ تخرجهم المتوقعة.
٥. إرفاق قائمة بالإنتاج العلمي الخاص بالبند (١) من الاستمارة.

#### شروط عامة:

١. أن يكون لدى المتقدم خبرة تدريسية في التعليم الجامعي لا تقل عن سنتين.
٢. يتم تمديد الخدمة والتعاقد وتجديد التعاقد فقط لمن يحصل على (٧٠) درجة فأعلى.
٣. يجب ان تصل طلبات تمديد الخدمة مكتملة إلى المجلس العلمي قبل تاريخ التعاقد النظامي للعضو بمدة لا تقل عن ٩ أشهر على الأقل.
٤. لا تقبل الطلبات بعد تاريخ نهاية استقبال المعاملات لدى المجلس العلمي من كل عام جامعي.